

**Žádost o povolení zvláštního užívání komunikace
dle § 25 odst. 6, písm. c) bod 5. zákona č. 13/1997 Sb.
/ restaurační předzahrádky /****A. žadatel**

| | |
|---------------------------------------|------|
| Příjmení, jméno / Název firmy: | |
| Bydliště / Sídlo: | |
| Dat.nar. / IČ: | |
| Osoba jednající na základě plné moci: | Tel. |
| Kontaktní osoba: | Tel. |

B. plátce místních poplatků

| |
|--------------------------------|
| Příjmení, jméno / Název firmy: |
| Bydliště / Sídlo: |
| Dat.nar. / IČ: |
| Bankovní spojení: |

C. určení záboru

| |
|-----------------------------|
| Adresa požadovaného záboru: |
|-----------------------------|

Termín záboru od do Rozsah záboru m² celodenně přes noc odstraněnPředzahrádka volně stavěná s pódiem s markýzou jiné

uvedte:

Sortiment nabízeného zboží:

| |
|--|
| |
|--|

V dne:.....

Razítko a podpis:.....

POVINNÉ PŘÍLOHY:

1. okótovaný situační plánec s přesným zakreslením záboru (umístění předzahrádky) s uvedením rozměrů včetně vymezení průchozího profilu s ohledem na sloupy veřejného osvětlení, uliční stromořadí, doprání značení a zařízení apod.
2. kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo živnostenského oprávnění
3. kopie kolaudačního rozhodnutí u nově vzniklé provozovny
4. souhlas vlastníka pozemní komunikace nebo nájemní smlouva s vlastníkem pozemní komunikace (Technická správa komunikací hl.m. Prahy uzavírá smlouvu až po obdržení předběžného souhlasu odboru dopravy)
5. **kopie závazného stanoviska Odboru památkové péče MHMP, Jungmannova 29/35, Praha 1; tel. 236 002 830, 236 002 484**

POUČENÍ

Žádost o povolení zvláštního užívání komunikace předkládá silničnímu správnímu úřadu ten, v jehož zájmu má být zvláštní užívání komunikace povoleno.

Restaurační zahrádky se povolují pouze v době od 8.00 do 22.00 hodin. Restaurační zahrádka je místo mimo provozovnu určenou k tomuto účelu povolením příslušného správního silničního úřadu, na kterém se poskytují služby v rámci hostinské činnosti, které je k výkonu této činnosti vybaveno a funkčně souvisí s provozovnou, určenou k tomuto účelu kolaudačním rozhodnutím. Restaurační zahrádka musí mít stejného provozovatele jako uvedená provozovna.

Při poskytování služeb jsou provozovatelé zejména povinni:

- a) zabezpečovat zde trvalý a řádný úklid, schůdnost, udržovat čistotu restaurační zahrádky
- b) průběžně odstraňovat odpad i obaly ze zboží
- c) neumisťovat nic mimo předzahrádky

Dle ustanovení § 4 odst. 5 **vyhlášky** Ministerstva pro místní rozvoj **č. 398/2009 Sb.**, o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb „Umístění a zabezpečení městského mobiliáře, staveb pro reklamu, informačních a reklamních zařízení, **předzahrádek restaurací**, prodejních stánků, venkovních pultů a obdobných konstrukcí musí respektovat přirozený pohyb chodců a **nesmí zasahovat do průchozího prostoru.**

Požadavky na technické řešení jsou uvedeny v bodě 1.2.10 přílohy č.1 k této vyhlášce:

Vnitřní i vnější pochozí plochy musí být řešeny tak, aby byla důsledně dodržena vodicí linie pro osoby se zrakovým postižením. **Do průchozího prostoru podél vodicí linie se neumisťují žádné překážky.** Předměty, stavby pro reklamu a informační nebo reklamní zařízení, **letní zahrádky** a jiné konstrukce na ostatních místech pochozích ploch musí mít ve výši 100 až 250 mm nad pochozí plochou pevnou zarážku pro bílou hůl jako je spodní tyč zábradlí nebo podstavec a ve výši 1100 mm pevnou ochranu jako je tyč zábradlí nebo horní díl oplocení, sledující půdorysný průřez překážky, popřípadě lze odsunout zarážku za obrys překážky nejvýše o 200 mm. Takto musí být zabezpečeny také předměty a konstrukce s bočními stěnami nesahajícími až k zemi nebo podlaze a výkopy a staveniště.

UPOZORNĚNÍ :

- ! veškerá podání související se žádostí je nutné učinit prostřednictvím podatelny ÚMČ Praha 2
- ! před vydáním rozhodnutí je nutné uhradit správní poplatek dle zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, osobně na odboru dopravy a územního rozvoje, odd. dopravy ÚMČ Praha 2
- ! **Pokud předmětné rozhodnutí nepřebírá sám žadatel – statutární zástupce firmy, musí být přebírající osoba vybavena plnou mocí k převzetí rozhodnutí, případně plnou mocí k vzdání se práva na odvolání, pokud má toto rozhodnutí nabýt právní moci okamžikem jeho převzetí.**

KONTAKTNÍ ÚDAJE :

Úřad městské části Praha 2, odbor dopravy a územního rozvoje:

Nám. Míru 20, Praha 2

www.praha2.cz

úřední hodiny: po, st 8 – 12, 13 – 17.30 hod.

Technická správa komunikací hl.m. Prahy, obchodní oddělení:

Řásnovka 8, Praha 1

www.tsk-praha.cz

úřední hodiny: po, st 8 – 12, 13 – 15.30 hod.